

Nyírbogát Város  
**Polgármestere**  
4361 Nyírbogát, Hunyadi út 7.  
Tel.: 42/286-133.

## MEGHÍVÓ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-a alapján a  
Képviselő-testületet rendes (nyílt) ülésre  
**2025. március 14. (péntek) 13:00 órakor**  
összehívom, melyre Tisztelettel meghívom.  
Az ülés helye: a Nyírbogáti Város Önkormányzat Polgármesterének irodája

Napirendi javaslat:

**1.) Beszámoló a két ülés között végzett munkáról**

Előadó : Dr. Simonné Dr. Rízsa Ildikó polgármester

**2.) Előterjesztés a „Bogáti Forгатag” városi rendezvény időpontjának módosítására**

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Dr. Simonné Dr. Rízsa Ildikó polgármester

**3.) Előterjesztés a Nyírbogát Város Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési terv elfogadására**

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Dr. Simonné Dr. Rízsa Ildikó polgármester

**4.) Előterjesztés Nyírbogát Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló Önkormányzati rendelet megalkotására**

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Dr. Simonné Dr. Rízsa Ildikó polgármester

**5.) Előterjesztés a Nyírbogát Város Önkormányzat Egyesített Szociális Intézmény intézményvezető munkakörének betöltésére kiírt pályázat elbírálására**

(Írásbeli előterjesztés alapján)

Előadó: Dr. Simonné Dr. Rízsa Ildikó polgármester

Nyírbogát, 2025. 03.11.

Dr. Simonné Dr. Rízsa Ildikó s.k.  
polgármester



Nyírbogát Város  
POLGÁRMESTERE  
4361 Nyírbogát, Hunyadi út 7.  
Tel: 06/42 286-133.

**Előterjesztés**  
**-a Képviselő-testülethez-**  
**a Bogáti Forгатag városi rendezvény időpontjának módosítására**

Tisztelt Képviselő -testület!

2025.02.14. napján megtartott Képviselő-testületi ülésen a Tisztelt Képviselők döntöttek arról, hogy a „Bogáti Forгатag” Városi rendezvényre 2025.július 26. napjára BSW LIVE koncert szolgáltatást rendel. A Képviselő- testületi ülést követően a rendezvény szervező tájékoztatott bennünket, hogy sajnálatos módon 2025. július 26. napja a BSW zenekarnak már foglalt. 2025. június 28. napjára még volt szabad időpontja a zenei szolgáltatónak , ennek megfelelően erre az időpontra történt a BSW LIVE koncert lefoglalása.  
A fentiekre tekintettel a városnapi rendezvény lehetséges időpontja 2025. június 28.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni.

Nyírbogát, 2025.03.11

Dr. Simonné Dr. Rízszak Ildikó s.k.  
polgármester



**Nyírbogát Város Önkormányzata  
Képviselő-testülete**

...../.....

**h a t á r o z a t a**

**a „Bogáti Forгатag” városi rendezvény időpontjának módosítására**

Nyírbogát Város Önkormányzata Képviselő-testülete

úgy dönt, hogy az előterjesztést elfogadja és annak megfelelően a „Bogáti Forгатag „  
időpontját 2025. június 28. napjában határozza meg.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Simonné Dr. Rízsák Ildikó polgármester



Nyírbogát Város  
POLGÁRMESTERE  
4361 Nyírbogát, Hunyadi út 7.  
Tel: 06/42 286-133.

**Előterjesztés  
a Képviselő-testülethez-**

**Nyírbogát Város Önkormányzata 2025. évi Közbeszerzési Tervének elfogadására**

Tisztelt Képviselő -testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42.§ alapján:

„(1) \* Az 5. § (1) bekezdésében, valamint a 6. és 7. §-ban meghatározott ajánlatkérők évente, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. Központi beszerző szervek esetén az általuk ellátott ajánlatkérők részére megvalósítandó egyedi beszerzésekre vonatkozó információkat a tervnek nem kell tartalmaznia. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános. (2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell. (3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is. (4) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szerv kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.”

2025. évben az önkormányzat a mellékelt beruházások vonatkozásában tervez lefolytatni közbeszerzési eljárást.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni.

Nyírbogát, 2025.03.11

Dr. Simonné Dr. Rízsák Ildikó  
polgármester



**Nyírbogát Város Önkormányzata  
Képviselő-testülete**

...../.....

**h a t á r o z a t a**

**a 2025. évi Közbeszerzési Tervének elfogadásáról**

Nyírbogát Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat 2025. évi Közbeszerzési Tervét a határozat melléklete szerint elfogadja.

Felhatalmazza, és egyben kötelezi a jegyzőt, hogy a Közbeszerzési Hatóság, illetve a jogszabályban az ellenőrzésre feljogosított szervek kérésére a közbeszerzési tervet küldje meg.

Felelős: Dr. Simonné Dr. Rízsák Ildikó polgármester  
határidő: Folyamatos, de legkésőbb 2025.december 31.



**Nyírbogát Város Önkormányzata**  
**2025. évi közbeszerzési terve**

<b>Sorszám</b>	<b>Közbeszerzés tárgya</b>	<b>Közbeszerzés tervezett mennyisége</b>	<b>Irányadó eljárásrend</b>	<b>Tervezett eljárás fajtája</b>	<b>Az eljárás megindításának tervezett időpontja</b>	<b>Szerződés teljesítésének várható időpontja</b>
1	Élhető települések TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SB1-2022-00054 Nyírbogát élő települések fejlesztése	1 db	nemzeti	Kbt. 117. § szerinti eljárás	2025. 2. negyedév	2025. 3. negyedév
2	Belterületi közutak fejlesztése TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00041 Belterületi utak fejlesztése Nyírbogát településen	1 db	nemzeti	Kbt. 117. § szerinti eljárás	2025. 2. negyedév	2025. 3. negyedév
3	Belterületi közutak fejlesztése TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00089 Belterületi utak fejlesztése Nyírbogát településen	1 db	nemzeti	Kbt. 117. § szerinti eljárás	2025. 2. negyedév	2025. 3. negyedév
4	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SB1-2022-00019 kódszámú, „Nyírbogát Város csapadékvíz elvezetési problémáinak kezelése IV. ütem	1 db	nemzeti	Kbt. 117. § szerinti eljárás	2025. 2. negyedév	2025. 4. negyedév

Kelt: Nyírbogát, 2025. ....

.....



Nyírbogát Város  
POLGÁRMESTERE  
4361 Nyírbogát, Hunyadi út 7.  
Tel: 06/42 286-133.

**Előterjesztés**  
**-a Képviselő-testülethez-**  
**Nyírbogát Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatára**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Nyírbogát Város Önkormányzata képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva megalkotja a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet.

A rendelet tervezetét az előterjesztés melléklete tartalmazza. 2025.január 1. napjától a Nyírbogati Közös Önkormányzati Hivatalhoz csatlakozott Nyírgelse Község Település, ennek megfelelően szükséges aktualizálni a Szervezeti és Működési Szabályzatot, továbbá az érvényben lévő hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat 9.§ (1) bekezdése alapján a Képviselő-testület évente 6 ülést tart. A Szabolcs-Szatmár- Bereg Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály tájékoztatása alapján az önkormányzati törvény ide vonatkozó rendelkezéseit úgy kell értelmezni, hogy a rendkívüli üléseken kívüli ülések „rendes” ülések. A zavartalan feladat ellátás érdekében szükséges módosítani a 9.§ (1) bekezdést továbbá a 8.§ (10) bekezdését szélesítettük annak érdekében, hogy önkormányzatunk gyorsan és rugalmasan tudjon reagálni a közigazgatás világában, és döntéseivel a szükséges intézkedéseket meg tudja tenni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni a rendelet tervezetét elfogadni szíveskedjen.

Nyírbogát, 2025.03.11

Dr. Simonné Dr. Rízsák Ildikó s.k.  
polgármester



**Nyírbogát Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
...../2025. (.....) önkormányzati rendelete  
**Nyírbogát Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

Nyírbogát Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

*I. Fejezet*  
*Általános rendelkezések*

**1. Az önkormányzat hivatalos elnevezése és székhelye, a képviselő-testület és szervei és bélyegzői**

**1. §**

- (1) Az önkormányzat hivatalos elnevezése: Nyírbogát Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) Székhelye: 4361 Nyírbogát, Hunyadi út 7.
- (2) Az Önkormányzat képviselő-testületének elnevezése: Nyírbogát Város Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület). Székhelye: 4361 Nyírbogát, Hunyadi út 7.
- (3) A Képviselő- testület szervei:
- a) Nyírbogát Város Önkormányzata Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester); Székhelye: 4361 Nyírbogát, Hunyadi út 7.
  - b) Nyírbogát Város Önkormányzata Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága (a továbbiakban: Ügyrendi Bizottság); Székhelye: 4361 Nyírbogát, Hunyadi út 7.
  - c) Nyírbogát Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága (a továbbiakban: Pénzügyi Bizottság), Székhelye: 4361 Nyírbogát, Hunyadi út 7.
  - d) Nyírbogati Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Önkormányzati Hivatal), Székhelye: 4361 Nyírbogát, Hunyadi út 7.
  - e) Nyírbogati Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője (a továbbiakban: Jegyző), Székhelye: 4361 Nyírbogát, Hunyadi út 7.
  - f) Kelet-Nyírségi Többcélú Kistérségi Társulás; Székhelye: 4361 Nyírbogát, Hunyadi út 7.
  - g) Nyírbogát – Kisléta Szennyvízkezelő Önkormányzati Társulás; Székhelye: 4361 Nyírbogát, Hunyadi út 7.
- (4) Az Önkormányzat körbélyegzője közepén tartalmazza a Magyarország címerét, körben az Önkormányzat elnevezését, székhelyét és a bélyegző sorszámát.
- (5) A Képviselő- testület körbélyegzője közepén tartalmazza a Magyarország címerét, körben a Képviselő-testület elnevezését, székhelyét és a bélyegző sorszámát.
- (6) A Polgármester körbélyegzője közepén tartalmazza a Magyarország címerét, körben a Polgármester elnevezését, székhelyét és a bélyegző sorszámát.
- (7) A Képviselő-testület bizottságai körbélyegzője közepén tartalmazza a Magyarország címerét, körben a bizottság elnevezését, székhelyét és a bélyegző sorszámát.

(8) Az Önkormányzati Hivatal körbélyegzője közepén tartalmazza a Magyarország címerét, körben az Önkormányzati Hivatal elnevezését, székhelyét és a bélyegző sorszámát.

(9) A Jegyző körbélyegzője tartalmazza középen a Magyarország címerét, körben az Önkormányzati Hivatal elnevezését, székhelyét és a bélyegző sorszámát.

## **2. Az Önkormányzat jelképei, ünnepei, rendezvényei**

### **2. §**

(1) Az Önkormányzat jelképei:

- a) címer
- b) zászló
- c) és az önkormányzat pecsétje

(2) Az Önkormányzat pecsétjét kell használni a Képviselő-testület jegyzőkönyveinek hitelesítésére, határozatainak és rendeleteinek kiadmányozásakor, a képviselő testület által készített jegyzőkönyvek hitelesítésére, az önkormányzat nevében kötött szerződéseken és az önkormányzati pályázatok dokumentumain. A Képviselő-testület bizottságai pecsétjét kell használni a Képviselő-testület bizottságai jegyzőkönyveinek hitelesítésére. A polgármester pecsétjét kell használni a (2)bekezdésben írt dokumentumokon kívüli önkormányzati iratokon.

### **3. §**

(1) Az Önkormányzat rendezvénye:

(2) Az önkormányzat által önként vállalt helyi közügyek:

- a) ápolást, gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona) és átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény (időkorúak gondozóháza) szakosított ellátás fenntartása,
- b) önkormányzati honlap fenntartása,
- c) alapítványok, nonprofit szervezetek (egyházak, egyesületek, stb.) támogatása;
- d) „Bogáti Forgatag” elnevezésű rendezvény megtartása,
- e) helyi újság működtetése.

(3) A közfeladat önkéntes felvállalását tartalmazó javaslat akkor terjeszthető a Képviselő-testület elé, ha az tartalmazza a megvalósításához szükséges költségvetési forrásokat.

(4) Az önként vállalt feladatok tekintetében az éves költségvetésben – a fedezet biztosításával egyidejűleg – kell dönteni a Képviselő-testületnek, az évente egyszer megrendezendő „Bogáti Forgatag” elnevezésű rendezvényről. Az Önkormányzat az egyes önkormányzati feladatok ellátására közhasznú vagy kiemelten közhasznú szervezetet hozhat létre, illetve ilyen szervezettel erre a célra szerződést köthet.

## **3. Az Önkormányzat által működtetett médiaszolgáltatások és az Önkormányzat által kiadott sajtótermékek**

### **4. §**

(1) Az Önkormányzat hivatalos honlapjának címe: [www.nyirbogat.hu](http://www.nyirbogat.hu)

(2) Az Önkormányzat negyedévente megjelenő lapjának címe: Nyírbogát Tükör

(3) Az önkormányzat hivatalos Facebook oldala / Nyírbogát Város/, melynek felelős szerkesztője a mindenkor polgármester

#### **4. Az Önkormányzat által alapított elismerések**

##### **5. §**

Az Önkormányzat által alapított díjak és elismerések alapításával, adományozásával kapcsolatos szabályokat az Önkormányzat rendeletben szabályozza.

#### **5. A Képviselő-testület átruházott hatáskörei**

##### **6. §**

- (1) A Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át a
- a) szociális ellátások megállapítása és az azzal kapcsolatos feladat és hatáskörök ellátása a szociális ellátásokról szóló külön önkormányzati rendelet szerint
  - b) közterület-használati hozzájárulás adása az Önkormányzat, mint tulajdonos nevében
  - c) előirányzat átcsoportosítás joga a költségvetési rendeletben meghatározott összeghatárig,
  - d) megszervezi és koordinálja az önkormányzati hosszabb idejű, valamint a Startmunka közfoglalkoztatást,
  - e) a közfoglalkoztatásban részt vevő dolgozók felett munkáltatói jogkört gyakorol,
  - f) az Önkormányzatnál foglalkoztatott közalkalmazottak és munkavállalók felett munkáltatói jogokat gyakorol,
  - g) A közbeszerzési eljárások során az önkormányzat, mint ajánlatkérő nevében eljár és meghozza a külön szabályzatban polgármesteri hatáskörbe utalt döntéseket.
  - h) dönt a településképi véleményezéssel, bejelentéssel és kötelezéssel kapcsolatos jogkörökről.
  - i) a szociális tűzifa támogatásról szóló külön önkormányzati rendelet szerinti ellátás megállapítását és az azzal kapcsolatos feladat- és hatáskörét, a pénzügyi bizottság előzetes véleményezését követően.
- (2) A Képviselő-testület a Kelet-Nyírségi Többcélú Kistérségi Társulásra ruházza át a Társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatáskörök ellátását külön képviselő-testületi döntés szerint.
- (3) A Képviselő-testület a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Szilárdhulladék- Gazdálkodási Társulásra ruházza át a kötelezően ellátandó települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatási feladatok közül a Társulás célját képező projekt megvalósításával kapcsolatos, a Társulási Megállapodás szerinti önkormányzati feladat- és hatásköröket.
- (4) A Képviselő-testület a KEOP-1.2.0/B egy forduló „Szennyvízelvezetés és tisztítás” c. konstrukció keretében a Nyírbogát-Kisléta Szennyvízközmű Önkormányzati Társulásra ruházza a Társulás célját képező projekt megvalósításával kapcsolatos, a Társulási Megállapodás szerinti önkormányzati feladat- és hatásköröket.
- (5) A Képviselő-testület a Jegyzőre ruházza a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvényben meghatározott közútkezelői hatáskörét.

##### **7. §**

- (1) Az Önkormányzat hatáskörének átruházására, illetve visszavonására a polgármester tesz javaslatot.

(2) Az átruházott hatáskört vissza kell vonni, ha a feladat ellátása a jogszabály hatályon kívül helyezése miatt, a költségvetésből adódóan, finanszírozás, vagy fedezet hiányában okafogyottá válik.

## *II. Fejezet* *A Képviselő-testület működése*

### **6. A Képviselő-testület összehívása, vezetése**

#### **8. §**

(1) A képviselő-testület alakuló, rendes, rendkívüli ülést és közmeghallgatást tart. A munkatervben nem szereplő ülés rendkívüli ülés.

(2) Az alakuló ülést a polgármester nyitja meg és vezeti

(3) Az alakuló ülés kötelező napirendi pontjai:

- a) A helyi választási bizottság elnökének tájékoztatója a választás eredményéről,
- b) az önkormányzati képviselők eskütétele,
- c) a polgármester eskütétele,
- d) a polgármester illetményének, költségterítésének megállapítása.

(4) A képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen a következő napirendeket tárgyalja:

- a) a bizottság(ok) megválasztása,
- b) az alpolgármester megválasztása,
- c) az alpolgármester eskütétele,
- d) a bizottságok nem képviselő tagjainak eskütétele,
- e) a szervezeti és működési szabályzat megalkotása, illetve felülvizsgálata,
- f) az alpolgármester tiszteletdíjának, költségterítésének megállapítása.

(5) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazásáról külön jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza:

- a) a választás időpontját,
- b) a jelenlévő képviselők nevét,
- c) a tárgyalta napirendi pont megnevezését,
- d) a szavazás számszerű eredményét,
- e) a bizottság elnökének és tagjainak aláírását.

(6) A titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet az alakuló ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

(7) A Képviselő-testületet írásbeli meghívóval kell összehívni. A meghívó és az előterjesztések elektronikusan kerülnek megküldésre a képviselő-testületi tagoknak és az egyéb érdekeltnek az alakuló ülést követően az ügyrendi bizottság részére rendelkezésre bocsátott e-mail címre történő megküldéssel.

(8) A Képviselő-testület meghívóját és annak mellékleteit úgy kell megküldeni, hogy azt a meghívottak az ülésnap előtt 3 nappal megkapják.

(9) A Képviselő-testület meghívójának tartalmaznia kell:

- a) az ülés helyét és időpontját,
- b) a napirendi javaslatot és azok előterjesztését,

- c) a napirend zárt ülés keretében történő tárgyalását vagy arra szóló javaslatot.
- d) A meghívó mellékletei a napirendi tárgyaláshoz készített anyagok.

(10) Előre nem tervezhető, azonnali döntést igénylő esetben, valamint a település zavartalan működését, fenntartását, fejlődését, célzó intézkedések megtételéhez szükséges döntések meghozatala érdekében a polgármester rendkívüli ülést hívhat össze.

(11) A rendkívüli ülésre a meghívót az ülés előtt 4 órával korábban az összehívás okának megjelölésével kell megküldeni. Ha az ülésre okot adó körülmény a képviselő-testületi ülés azonnali megtartását indokolja, meghívó mellőzése mellett az összehívás telefonon és emailben történik. A rendkívüli ülés előterjesztésének anyaga az ülésen kerül kiosztásra.

(12) A Képviselő-testület ülése szóban is összehívható:

- a) beruházásokkal vagy pályázatokkal kapcsolatos döntés csetén
- b) vis maior támogatás igényléséhez,
- c) hiánypótlások teljesítése érdekében,
- d) a katasztrófavédelmi ügyekben,
- e) gazdálkodás biztonságát érintő kérdésekben.

## 9. §

(1) A Képviselő-testület évente hat rendes ülést tart.

(2) A képviselő-testület ülésének helye a székhelye.

(3) a Képviselő-testület dönthet arról, hogy ülését a (2) bekezdésben megjelölt helyszíntől eltérő helyszínen tartja.

## 10. §

(1) A képviselő-testület működésének alapja az éves munkaterv.

(2) A munkaterv tervezetét – a polgármester irányításával – a jegyző állítja össze, és a polgármester terjeszti azt jóváhagyás céljából a képviselő-testület elé legkésőbb a tárgyévvel megelőző év utolsó testületi ülésén.

(3) A munkaterv javaslat elkészítéséhez javaslatot lehet kérni a képviselő-testület bizottságának tagjaitól, az intézményvezetőktől.

(4) A munkaterv főbb tartalmi elemei: a testületi ülések tervezett időpontja, a napirendje és azok előadói.

(5) Az ülésre meg kell hívni:

- a) minden képviselőt,
- b) jegyzőt,
- c) intézményvezetőket, amennyiben valamely napirend tevékenységüket érinti,
- d) a napirendek előadóit,
- e) a helyben működő civil szervezetek, egyházak képviselőit, amennyiben valamely napirend tevékenységüket érinti,
- f) akinek meghívását a polgármester indokoltnak tartja.

## 11. §

(1) Rendkívüli ülés összehívására irányuló kezdeményezést a polgármesterhez, az ülés tervezett időpontja előtt legkevesebb 15 nappal írásban lehet benyújtani. Az indítványhoz csatolni kell az ülés időpontjára és napirendjére vonatkozó javaslatot.

(2) A polgármester az ülést legkésőbb az indítvány beérkezésétől számított 10 napon belül az indítványban javasolt időpontra, de legkésőbb 8 napon belüli időpontra hívja össze.

(3) A polgármester rendkívüli ülést hívhat össze az (1) bekezdésben foglalt eseten kívül:

- a) az önkormányzat által beadandó pályázat benyújtása tárgyában,
- b) a települést ért elemi kártétel esetén,
- c) a települést érintő, a lakosság érdekében szükségszerű esetekben.

## 12. §

A Képviselő-testület az ülés időtartamának elhúzódása esetén dönthet arról, hogy az ülést félbeszakítja és a következő munkanapon a meg nem tárgyalt napirendek tárgyalását tovább folytatja.

## 7. A tanácskozás rendje

### 13. §

(1) A polgármester a testületi ülés vezetése során:

- a) megállapítja a képviselő-testület határozatképességét, vagy a határozatképesség hiányát,
- b) a határozatképesség fennállását az ülés ideje alatt folyamatosan kötelező ellenőrizni.

(2) Ha a képviselő-testület nem határozatképes, a polgármester legfeljebb két alkalommal maximum 15 perccel az ülés kezdetét eltolhatja, s ha a képviselő-testület ezt követően is határozatképtelen, akkor ezt dokumentálja, majd bezárja az ülést. Ezt követően az újabb ülést 8 napon belül – az általános szabályok szerint – kell összehívni. A Képviselő-testület a soron következő ülésen tárgyalja az elmaradt napirendeket. A napirendi javaslathoz készült előterjesztéseket nem kell ismételtelen megküldeni a képviselők számára.

(3) A polgármester tájékoztatást ad a lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásának állásáról, beszámol két rendes testületi ülés között végzett tevékenységéről,

(4) A polgármester ismertetést ad az átruházott hatáskörben hozott döntéseiről,

(5) A polgármester javaslatot tesz az ülés napirendjére,

(6) A polgármester napirendi pontonként megnyitja, vezeti, lezárja és összefoglalja a vitát,

(7) A polgármester napirendi pontonként szavazásra bocsátja a javaslatot és kihirdeti a döntést,

(8) A polgármester biztosítja a képviselők interpellációs, kérdezési jogát,

(9) A polgármester szünetet rendelhet el, berekeszti az ülést.

### 14. §

(1) A tájékoztató napirendek felett nem kell vitát nyitni.

(2) Elsőként a képviselők és tanácskozási joggal résztvevők kapnak szót. A hozzászólás a jelentkezés sorrendjében történik.

(3) A képviselő ugyanahhoz a napirendi ponthoz legfeljebb 2-szer szólhat hozzá.

(4) A képviselő hozzászólása alkalmanként 2 percig tarthat.

(5) Az ülésen megjelent meghívottaknak és más személyeknek a napirend tárgyához tartozó kérdésekben a polgármester hozzászólási jogot biztosíthat. A hozzászólás ebben az esetben sem lehet 2 percnél hosszabb.

(6) Az időtartamot a jegyző köteles figyelemmel kísérni.

(7) Az időhatárt túllépő képviselőtől vagy hozzászólótól, valamint ha a hozzászólás nem az adott napirendhez kapcsolódik, a polgármester megvonja a szót.

(8) A rendeletben előírt korlátok alól a polgármester a tárgyalt téma fontosságára figyelemmel felmentést adhat.

(9) Bármikor szót kérhet:

- a) az előterjesztő
- b) bármely képviselő ügyrendi kérdésben
- c) a jegyző, ha törvényességi észrevételt kíván tenni.

## 15. §

(1) A Képviselő-testület ülése napirendjének tárgyalási sorrendje:

- a) a polgármesteri beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, és a két ülés között végzett munkáról,
- b) a beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról,
- c) a rendelet kiadását igénylő napirendi pontok,
- d) a határozat meghozatalát igénylő napirendi pontok,
- e) határozathozatalt nem igénylő napirendi pontok.

(2) Ügyrendinek minősül az a hozzászólás, kérdés, melyben a képviselő, a képviselő-testület munkájával – ülésének lefolyásával – kapcsolatos eljárási ügyben tesz észrevételt.

(3) A rendelet-alkotásról, rendelet-módosításról szóló előterjesztéshez érdemi képviselői módosító indítvány csak szöveg szerűen, írásban legkésőbb a módosítást napirendjére tűző ülést megelőző napon terjeszthető be, amelyet a jegyző törvényességi véleményével lát el.

(4) Az egyes napirendek tárgyalására fordítható időkeret 30 perc.

(5) A képviselő-testület Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 50.§-ban meghatározottakon kívül minősített többséggel eldöntendő ügyeket a szervezeti és működési szabályzatban nem határoz meg.

## 16. §

A polgármester a napirendek tárgyalásakor a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, melynek során:

- a) Az előterjesztő, illetve a napirendhez a vita előtt szóban új információkat tartalmazó kiegészítést tehet.
- b) Az előterjesztőhöz a képviselő-testület tagjai, és a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel, melyekre az előterjesztő köteles rövid választ adni.
- c) Ezt követően a felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A polgármester felszólalást engedélyezhet az ülésen jelen lévő hallgatóság részére.
- d) Az előterjesztő a javaslatot, illetve a képviselő a módosító javaslatát a vita lezárásáig bármikor megváltoztathatja, és azt a szavazás megkezdéséig vissza is vonhatja.
- e) A vita lezárása után a napirend előterjesztője válaszol a hozzászólásokra.

### 17. §

(1) A napirendi pont tárgyalásakor elsőként annak előterjesztője legfeljebb 5 perc időtartamban a döntéshozatalt befolyásoló, szóbeli kiegészítést fűzhet az írásbeli előterjesztéshez.

(2) Az előterjesztő esetleges szóbeli kiegészítését követően az előterjesztőhöz kérdéseket lehet intézni, amelyekre válaszolnia kell. Az előterjesztő a válaszok megadásánál igénybe veheti a tanácskozási joggal nem rendelkező személyek segítségét is.

### 18. §

(1) A polgármesteri és alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, valamint tartós akadályoztatásuk esetén a Képviselő-testületet az ügyrendi bizottság elnöke hívja össze és vezeti.

(2) Tartós akadályoztatásnak minősül a szabadság kivételével összesen, egybefüggően 30 munkanapot, időtartamot meghaladó távollét.

## 8. Név szerinti szavazás módja

### 19. §

(1) A jogszabályban meghatározott eseteken kívül névszerinti szavazást kell elrendelni, ha

- a) a polgármester kéri,
- b) azt a képviselő-testület tagjainak több mint fele indítványozza.

(2) A névszerinti szavazás úgy történik, hogy a jegyző ABC sorrendben felolvassa a képviselők nevét és a jelenlévő képviselők a nevük felolvasásakor "igen"-nel, "nem"-mel vagy "tartózkodom"-mal szavaznak. A polgármester szavazatát utolsóként adja le. A szavazás eredményét a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

## 9. Titkos szavazás lebonyolítása

### 20. §

(1) A titkos szavazás szavazólapon, elkülönített helyen, urna igénybevételével történik.

(2) A titkos szavazás lebonyolításával kapcsolatos teendőket a Képviselő-testület Ügyrendi bizottsága látja el. Amennyiben ez bármely okból nem lehetséges, a Képviselő-testület a feladat ellátására a polgármester javaslatára – nyílt szavazással – 3 fős szavazatszámlláló bizottságot választ.

(3) A titkos szavazásról készült jegyzőkönyv tartalmazza:

- a) a szavazás tárgyát,
- b) a szavazás helyét és idejét,
- c) a szavazatszámoló bizottság tagjainak nevét,
- d) a szavazás során felmerült rendkívüli eseményeket,
- e) a szavazás eredményét.

(4) A szavazásról készült jegyzőkönyvet a szavazatszámoló bizottság tagjai és a jegyzőkönyvvezető írják alá.

(5) A szavazás eredményéről a szavazatszámoló bizottság elnöke tájékoztatja a Képviselő-testületet.

## **10. A tanácskozás rendjének fenntartása**

### **21. §**

(1) Az ülés vezetésével kapcsolatban a polgármester feladata a tanácskozás rendjének fenntartása. Ennek érdekében:

- a) figyelmeztetheti a hozzászólót, hogy csak a napirenddel kapcsolatban tegye meg észrevételét, javaslatát és attól ne térjen el,
- b) felszólíthatja a hozzászólót, hogy a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő kijelentésektől tartózkodjon,
- c) rendre utasíthatja azt, aki a testülethez méltatlan magatartást tanúsít,
- d) megvonhatja a szót attól, aki a fentiekben írt rendzavaró magatartást megismétli,
- e) a nem képviselő résztvevőt – ismételt rendzavarás esetén – a teremből kiutasíthatja.

(2) képviselő magatartásával nem zavarhatja az ülés rendjét, köteles elfogadni az ülést vezető rendelkezéseit az ülés lebonyolítására vonatkozóan, esetleges ellenvetéseit annak természetétől függően ügyrendi kérdésként a képviselő-testület elé vagy – jogszabálysértés gyanúja esetén – a kormányhivatalhoz terjesztheti.

(3) A képviselő hozzászólása során köteles a napirend témájához igazítani mondandóját, a jóízlés határain belül maradni, tartózkodni mások jó hírnevének, becsületének, emberi méltóságának megsértésétől.

## **11. Személyes érintettség**

### **22. §**

(1) A képviselő köteles a napirendi pont tárgyalása kezdetén – közeli hozzátartozójára kiterjedően – bejelenteni személyes érintettségét.

(2) A személyesen érintett képviselő – érintettségének jelzése mellett bejelentheti, hogy az adott döntéshozatalban nem kíván részt venni.

(3) A személyes érintettség bejelentésére vonatkozó kötelezettség elmulasztásának kivizsgálására – annak ismertté válását követően azonnal – a Képviselő-testület ügyrendi vizsgálat lefolytatását rendeli el. A vizsgálat lefolytatása a Képviselő-testület összeférhetetlenségi és ügyrendi ügyekben feladat- és hatáskörrel rendelkező bizottsága hatáskörébe tartozik.

(4) A bizottság eljárása során biztosítja az érintett képviselő személyes meghallgatását, bizonyítékai előterjesztését.

(5) A bizottság eljárásának lefolytatása után a vizsgálat eredményét a Képviselő-testület soron következő ülésén előterjesztik. A Képviselő-testület külön határozattal dönt a személyesen érintett képviselő részvételével hozott határozat érvényben tartásáról.

## **12. Összeférhetlenségi és méltatlansági eljárás**

### **23. §**

(1) A polgármester az összeférhetlenség és méltánytalanság megállapítására irányuló kezdeményezést a Képviselő-testület összeférhetlenségi, méltánytalansági és ügyrendi ügyekben feladat- és hatáskörrel rendelkező bizottságának adja át kivizsgálásra.

(2) A Képviselő-testület összeférhetlenségi és ügyrendi ügyekben feladat- és hatáskörrel rendelkező bizottsága a vizsgálat eredményét – törvény eltérő rendelkezése hiányában – döntés céljából a Képviselő-testület elé terjeszti.

## **13. Nyilvánosság biztosítása**

### **24. §**

(1) A képviselő-testület munkaterv szerinti ülésének időpontjáról, helyéről, napirendjéről a község lakosságát a meghívónak a Nyírbogáti Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kell értesíteni.

(2) A Képviselő-testület által elfogadott rendelet kihirdetése a Nyírbogáti Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtáblájára történő kifüggesztéssel valósul meg.

(3) A rendelet irattári példányát kihirdetési záradékkal kell ellátni.

(4) A rendeletet a törvényben meghatározottakon túl meg kell küldeni azon szervezeteknek, szervezeteknek és intézményeknek is, amelyek számára az feladatot, vagy hatáskört állapít meg.

### *III. Fejezet*

#### *A Képviselő-testület döntése*

## **14. Döntéshozatali eljárás**

### **25. §**

(1) A Képviselő-testület döntéseit szavazással hozza. A határozati javaslatról a Képviselő-testület tagjai "igen", "nem", "tartózkodom" nyilatkozattal szavaznak. A javaslat elfogadásához a jelenlévő képviselő-testületi tagok több mint felének "igen" szavazata szükséges.

(2) A szavazás nyílt vagy titkos.

(3) A Képviselő-testület a jogszabályban meghatározottakon kívül – bármely képviselő javaslatára név szerinti nyílt szavazást rendelhet el. A javaslatról a Képviselő-testület dönt.

(4) Szavazás közben a döntést indokolni nem kell.

(5) A képviselő-testület határozatainak számozását évente újraczdi. A határozatok számozása folyamatos. A határozatok számozására pozitív egész arab számokat kell alkalmazni.

(6) A határozat megjelölése tartalmazza:

- a) a Képviselő-testület teljes megjelölését,
- b) a "határozata" kifejezést,
- c) a határozat meghozatalának évét, hónapját és napját,
- d) a határozat címét.

(7) A határozat tartalmazza a végrehajtásért felelős szerv nevét, a végrehajtás határidejét.

(8) A végrehajtásért felelősök lehetnek:

- a) a polgármester, az alpolgármester,
- b) a bizottság elnöke, intézményvezetője,
- c) a jegyző.

(9) A Képviselő-testület határozatait meg kell küldeni a tisztségviselőknek, valamint a végrehajtás és az érintettek számára. A határozatokról a jegyző nyilvántartást vezet.

(10) A határozat végrehajtásáról a felelős a határidő lejárta után, beszámol a Képviselő-testületnek.

## 15. Rendeletalkotás szabályai

### 26. §

(1) A Képviselő-testület – a lakosság szélesebb körét érintő rendelet előkészítésénél – alapelveket, szempontokat állapíthat meg.

(2) A rendelet-tervezetet és annak indoklását (a továbbiakban együtt: tervezet) a Nyírbogáti Közös Önkormányzati Hivatal készíti elő. Megbízható azonban az előkészítéssel a tárgy szerint érintett intézményvezető valamint külső szakértő is. A Nyírbogáti Közös Önkormányzati Hivatal akkor is köteles részt venni az előkészítésben, ha a tervezetet külső szakértő készíti el. A megbízásról – ha a tervezetet nem a Nyírbogáti Közös Önkormányzati Hivatal készíti el – a polgármester dönthet.

(3) A tárgyban amennyiben szükséges érdekképviseleti és egyéb szervezetekkel történő egyeztetés, véleményeztetés, a Nyírbogáti Közös Önkormányzati Hivatal folytatja le. Ezen szervek és szervezetek körét – a törvényben meghatározott véleményezési jog biztosítása mellett – a polgármester határozza meg.

(4) A véleményezésre jogosultak széles körét intéző rendelet-tervezettel kapcsolatos vélemények megismerése érdekében a Nyírbogáti Közös Önkormányzati Hivatal lakossági fórumot szervezhet.

(5) Nem kell társadalmi egyeztetésre bocsátani

- a) az állami támogatásokról, a költségvetésről, a költségvetés végrehajtásáról szóló rendelet-tervezetet,
- b) a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályait meghatározó, a köztisztviselői jogviszonyban állók munkavégzésével és juttatásaival kapcsolatos rendelet-tervezetet, valamint
- c) a rendelet-tervezetet, ha annak sürgős elfogadásához kiemelkedő közérdek fűződik.

### 27. §

(1) A rendelet-tervezetet a polgármester, az alpolgármester, az Ügyrendi bizottság, vagy a jegyző terjeszti a Képviselő-testület elé.

(2) A rendelet-tervezetet indoklással együtt kell a Képviselő-testület elé terjeszteni.

(3) A rendeleteket külön-külön a naptári év elejétől kezdődően folyamatosan sorszámmal és évszámmal kell ellátni.

## **16. A határozathozatal szabályai**

### **28. §**

(1) Határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hoz döntést a képviselő-testület, a polgármester az alábbi ügykörökben döntést hozhat:

- a) egyedi szociális ügyekben,
- b) közszolgáltatáshoz kapcsolódó ügyekben
- c) az elemek által okozott károk ügyében
- d) foglalkoztatási pályázatok benyújtása
- e) az önkormányzat által a költségvetésben szereplő pályázatokhoz kapcsolódó beruházások, beszerzések megvalósítása 5.000.000 Ft egyedi érték alatt
- f) önerőpályázat benyújtása
- g) az önkormányzat gazdasági programjában szereplő pályázat benyújtása

## **17. Jegyzőkönyv készítésére vonatkozó előírások**

### **29. §**

(1) A Képviselő-testület előírásáról írásbeli tényszerű jegyzőkönyv készül 1 példányban.

(2) Az írásos jegyzőkönyv a jogszabályokban meghatározottakon túl tartalmazza:

- a) előterjesztésként a képviselő kérése alapján külön feltüntetve a képviselő véleményét,
- b) az elhangzott interpellációt, az arra adott szóbeli válasz lényegét, az interpelláló véleményét, és a Képviselő-testület döntését.

(3) A jegyzőkönyv mellékletei:

- a) az ülésre szóló meghívó,
- b) titkos szavazás esetén az eredményt megállapító jegyzőkönyv,
- c) a képviselői kérdésre adott írásbeli válasz.

(4) A napirendi pont zárt ülésen való tárgyalásáról 1 példányban külön jegyzőkönyvet kell készíteni, a jegyzőkönyvre vonatkozó előírások megtartásával.

(5) A zárt ülés jegyzőkönyvét elkülönítetten kell kezelni.

(6) A jegyzőkönyv elkészítéséről, és egy eredeti példányának megőrzéséről a jegyző gondoskodik.

(7) A lakosság számára a Nyírbogáti Közös Önkormányzati Hivatalban ügyfélfogadási időben biztosítani kell a hozzátartozó dokumentumokkal együtt a jegyzőkönyv egy példányának – a zárt ülés kivételével – a megtekintését, az adatvédelmi szabályok megfelelő alkalmazása mellett.

## **18. A közmeghallgatás és a lakossági fórum**

### **30. §**

- (1) A Képviselő-testület évente egy alkalommal közmeghallgatást tart, melynek helyéről és időpontjáról az érdekelteket 8 nappal előtte hirdetményi úton értesíteni kell.
- (2) A közmeghallgatást a polgármester vezeti és gondoskodik az ülés rendjének fenntartásáról.
- (3) A közmeghallgatáson meg nem válaszolt kérdést és javaslatot az annak tárgyában feladat- és hatáskörrel rendelkező bizottságnak, tisztségviselőnek ki kell adni kivizsgálás céljából. Az érintett 15 napon belül köteles írásban válaszolni a kérdezőnek.

### 31. §

A Képviselő-testület egy társadalmi megbízatású polgármesterből, és hat képviselőből, összesen hét főből áll.

## *IV. Fejezet* *Önkormányzat szervei, azok jogállása, feladatai*

### 19. A polgármester

#### 32. §

- (1) A polgármester tisztségét társadalmi megbízatásban látja el. A polgármester polgármesteri esküjének megfelelően képviseli a Képviselő-testületet. Államigazgatási tevékenységéért a közszolgálati szabályok szerint felelős.
- (2) A polgármester szervezi a településfejlesztést és a közszolgáltatásokat, biztosítja az önkormányzat demokratikus működését. Tevékenységével hozzájárul Nyírbogát Város fejlődéséhez, az önkormányzat szervei munkájának hatékonyságához. Biztosítja a demokratikus helyi hatalomgyakorlás, a közakarat érvényesülését. Gondoskodik a testület működésének nyilvánosságáról, a helyi fórumok szervezéséről, támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, kapcsolatot tart a megyei önkormányzat, az egyházak, a helyi pártok és civil szervezetek vezetőivel.
- (3) A polgármester szervezi az önkormányzat és az állami szervek kapcsolatait és együttműködését, az önkormányzat és a majdani külföldi partnervárosok, szervezetek együttműködését.
- (4) A polgármester a testületi döntés meghozatala előtt szót ad a jegyzőnek a jogszabálysértő döntés, működés jelzésére vonatkozó kötelezettsége teljesítésére.

#### 33. §

- (1) A Képviselő-testület a saját tagjai közül egy – társadalmi megbízatású – alpolgármestert választ.
- (2) Az alpolgármester feladatköreit a polgármester határozza meg.

### 20. A bizottság (1. melléklet)

#### 34. §

- (1) A képviselő-testület kettő bizottságot hoz létre.
- (2) a bizottságok megnevezése:

- a) Nyírbogát Város Önkormányzata Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága (a továbbiakban: Ügyrendi Bizottság)
- b) Nyírbogát Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága (a továbbiakban: Pénzügyi Bizottság)

(3) A bizottság tagjainak száma:

- a) Ügyrendi Bizottság: 5 fő (3fő képviselő és 2 fő külsős bizottsági tag)
- b) Pénzügyi Bizottság: 5 fő (3fő képviselő és 2 fő külsős bizottsági tag)

(4) A képviselő-testület bizottságai ellátnak minden olyan feladatot és hatáskört, melyet önkormányzati rendelet számukra meghatároz.

(5) A bizottságok működésére vonatkozó szabályok, a képviselő-testület szabályaival azonosak az alábbi eltérésekkel:

- a) A bizottságok üléseit az elnökök – az ülést megelőzően legalább három nappal – írásban hívják össze.
- b) A bizottságok meghatározhatják azokat a napokat, amikor a rendes üléseiket tartják.
- c) A meghívót a hivatalos hirdetőtáblára is el kell helyezni.
- d) A bizottságok egyszerű többséggel határozatot hoznak.
- e) A bizottságok működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket a jegyző biztosítja.

### 35. §

A bizottság elnöke:

- a) összehívja és vezeti a bizottság üléseit,
- b) kiadmányozza a bizottság döntéseit,
- c) ellenőrzi a bizottság határozatainak végrehajtását,
- d) képviseli a bizottságot,
- e) a bizottsági ülések között munkakapcsolatot tart fenn az Önkormányzati Hivatal tárgya szerinti szervezeti egységeinek vezetőivel és az intézményvezetőkkel,
- f) csak települési képviselő lehet.

### 36. §

A bizottság tagja:

- a) részt vesz a bizottság ülésein,
- b) részt vehet a bizottsági döntések előkészítésében, javasolhatja témakörök napirendre tűzését,
- c) a bizottság elé kerülő témakörökkel kapcsolatban külső szakértő segítségét kérheti,
- d) az elnök megbízása alapján képviselheti a bizottságot.

### 37. §

(1) A bizottsági elnök tisztség vagy bizottsági tagság megszűnése esetén, a polgármester tesz javaslatot az új megválasztására.

(2) A képviselő-testület számára az alábbi előterjesztéseket, kizárólag a bizottság nyújthat be:

- a) összeférhetlenség és méltánytalanság témában benyújtott,
- b) a polgármester egyéb munkáltatói jogainak ügyében keletkező témakörök,
- c) Képviselő-testület tagjainak vagyonynyilatkozattal összefüggő ügyei

(3) A képviselő-testület az Ügyrendi Bizottságot jelöli ki a képviselők összeférhetetlensége, illetve méltatlanság ügyében benyújtott kezdeményezések kivizsgálására, illetve a képviselő 30 napon belül nem megszüntethető összeférhetetlensége esetén a lemondó nyilatkozat átvételére.

(4) Az Ügyrendi Bizottság feladata a vagyon nyilatkozatok vizsgálata, kezelése, őrzése és ellenőrzése.

## **21. A Nyírbogáti Közös Önkormányzati Hivatal**

### **38. §**

(1) A Nyírbogáti Közös Önkormányzati Hivatal felépítését, működési feltételeit érintő Képviselő-testületi döntések előtt a Kisléta Község Önkormányzat Képviselő-testületének, Nyírgesle Község Önkormányzat képviselő -testületének és Nyírdersz Község Önkormányzat Képviselő-testületének a véleményét ki kell kérnie.

(2) A Nyírbogáti Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti és működési szabályzatáról külön önkormányzati döntést kell hozni, mely naprakészségéről folyamatosan kell gondoskodnia a jegyzőnek.

## **22. A jegyző**

### **39. §**

(1) A jegyző – a polgármester irányításával – vezeti a Nyírbogáti Közös Önkormányzati Hivatalt, biztosítja a képviselők munkájának tárgyi és személyi feltételeit.

(2) Előkészíti a képviselő- testületi előterjesztéseket, valamint a Nyírbogáti Közös Önkormányzati Hivatal tárgy szerint érintett szervezeti egységén keresztül a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket. Ellátja a Képviselő-testület és a bizottságok szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat.

(3) Az önkormányzat által irányított költségvetési szerek vezetőivel egyeztetni és írásban rögzíti a költségvetési rendelet-tervezetet.

### **40. §**

A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy tartós akadályoztatásuk esetén – legfeljebb hat hónap időtartamra – a Nyírbogáti Közös Önkormányzati hivatal a feladatra legalkalmasabb köztisztviselőjét bízta meg a polgármester. A legalkalmasabb feltétel az összes képesség és készség figyelembe vételével történik. Felsőfokú végzettségű, legalább két év közigazgatási gyakorlattal rendelkező köztisztviselőt lehet megbízni.

### **41. §**

(1) A jegyző a jogszabálysértő döntéseket, és működés jogszabálysértő módját haladéktalanul köteles jelezni szóban a polgármester számára.

(2) Amennyiben a jogszabálysértő döntés és működés jelzésére vonatkozó bejelentés elintézetlen marad a jegyző köteles a tudomása szerzésétől számított legkésőbb 20 munkanapon belül a képviselő-testület felé írásban benyújtani, a jelzését a konkrét tényekkel, jogszabályokkal alátámasztottan.

## 23. Társulások

### 42. §

- (1) Nyírbogát Város Önkormányzata az alábbi társulásokban vesz részt:
- a) Nyírbogát-Kisléta Szennyvízközmű Önkormányzati Társulás (4361 Nyírbogát, Hunyadi út 7.) Társulás célja: Nyírbogát-Kisléta szennyvízcsatorna hálózatának kiépítésére és közös tisztító telep megvalósítása.
  - b) Kelet-Nyírségi Többcélú Kistérségi Társulás (4361, Nyírbogát, Hunyadi u. 7.) Társulás célja: A települési önkormányzatok a társulást szociális és gyermekvédelmi ellátások megszervezésére, a Társulás és a tagtelepüléseinek összehangolt fejlesztésére, térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére és intézmények fenntartására, az intézményrendszer feladatellátásának összehangolására, a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására hozták létre.
  - c) Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Székhelye: Nyíregyháza, Hősök tere 5. A társulás célja: A társult önkormányzatok közigazgatási területén, összehangolt fejlesztések, közös programok fejlesztése abból a célból, hogy a megyében korszerű, EU-konform, regionális hulladékgazdálkodási rendszert alakítsanak ki, mely magába foglalja a hulladék gyűjtését, válogatását, újrahasznosítását illetve a válogatási maradványok korszerű EU-szabályozásnak megfelelő lerakóban való elhelyezését.
- (2) Az Önkormányzat a társulásokban történő részvételéről annak feltételeiről határozattal dönt.
- (3) A polgármester a társulási megállapodás tervezetét köteles a képviselő-testület elé terjeszteni, melyben a társulás jogállása, feladatai a társulás tárgykörének megfelelően egyértelműen rögzítésre kerülnek.
- (4) A társulások nyilvántartását a Nyírbogáti Közös Önkormányzati Hivatal vezeti.
- (5) A társulások esetleges tagdíjait az Önkormányzat költségvetése tartalmazza.

## 24. A képviselőkre vonatkozó szabályok

### 43. §

- (1) A képviselő döntéseit kizárólag saját meggyőződése alapján hozza. Szavazatát megindokolni nem köteles, emiatt semmiféle hátrány nem érheti.
- (2) Ha az állandó bizottságban résztvevő önkormányzati képviselő, vagy nem képviselő tag a tárgyhavi munkaterv szerinti bizottsági ülések szavazásainak több mint felén nem vesz részt, a bizottsági tagságért járó meghatározott tiszteletdíja 100 %-kal csökken, kivéve, ha hivatalos ügyben van távol, melyet az adott bizottság elnöke vagy a polgármester igazol. Ha az önkormányzati képviselő a tárgyhavi munkaterv szerinti képviselő-testületi ülések szavazásai több mint felén nem vesz részt, a megállapított tiszteletdíja 100 %-kal csökken, kivéve, ha hivatalos ügyben van távol, és ennek tényét a polgármester igazolja.
- (3) Az Ügyrendi Bizottság előzetes állásfoglalás formájában megtett javaslatára a kötelezettségeit megszegő képviselő megállapított tiszteletdíja a Képviselő testület döntése alapján maximum 12 havi időtartamra csökkenthető oly módon, hogy az egy hónapra eső csökkentés nem haladhatja meg a havi tiszteletdíj 100 %-át. Ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentés újra megállapítható.

(4) A (2)–(3) bekezdésekben meghatározott tiszteletdíj csökkentéséről a polgármester intézkedik az ülések megtartását követően, de legkésőbb tárgyható 18. napjáig. Amennyiben a tárgyhavi ülések megtartása későbbi időpontra esik, az adott üléséről hiányzó tiszteletdíjának csökkentése a következő hónapban kerül érvényesítésre.

(5) A (2)–(3) bekezdések alkalmazási körébe eső tiszteletdíj csökkentéssel összefüggésben felmerülő vita esetén a Képviselő-testület dönt.

(6) A képviselő-testület ülésén, települési képviselők minősített többséggel kezdeményezhetik rendelet megalkotását vagy határozat meghozatalát. A Képviselő-testület a kezdeményezés elfogadása esetén kijelöli az előterjesztés elkészítésért felelőst és a döntés-tervezet benyújtásának határidejét.

## **25. Az önkormányzat vagyona**

### **44. §**

Az önkormányzat törzsvagyonát, valamint a vagyontárgyakkal való gazdálkodás előírásait önkormányzati rendelet állapítja meg.

## **26. Az önkormányzat költségvetése**

### **45. §**

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat éves költségvetéséről önkormányzati rendeletet (a továbbiakban: költségvetési rendelet) alkot külön törvény rendelkezésének megfelelően tartalommal és szerkezetben.

(2) A költségvetési rendelet elfogadását meg kell, hogy előzze időben az önkormányzati költségvetési szervek vezetőivel, az önkormányzat részvételével működő társulásokkal és a települési kisebbségi önkormányzatokkal való egyeztetés.

(3) Az esetleges forráskicsés, többletfeladat fedezetére tartalékokat kell képezni. Az éves költségvetés módosításának szabályait a költségvetési rendelet tartalmazza. A képviselő-testület a zárszámadási rendeletét a jogszabályban előírt határidőben egy fordulóban tárgyalja meg.

## *V. Fejezet*

### *A nemzetiségi önkormányzattal való együttműködés szabályai*

### **46. §**

(1) Az Önkormányzat a településen működő roma települési nemzetiségi Önkormányzat részéről érkező kezdeményezéseket az Ügyrendi Bizottságnak adja át véleményezésre. A Bizottság a véleményezéssel kapcsolatban 8 napon belül alakítja ki álláspontját és terjeszti a Képviselő-testület elé. A Képviselő-testület a Bizottság véleményének megérkezését követő ülésén dönt.

(2) A nemzetiségi önkormányzat véleményét a polgármester kéri a döntés meghozatala előtt.

(3) A nemzetiségi önkormányzat jogszabályban meghatározott egyetértési jogát a polgármester kéri ki a jogszabályban meghatározott határidő figyelembevételével.

(4) Az önkormányzat a Nyírbogát Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez biztosítja:

- a) a testületi működéshez igazodó helyiséghasználatot, az irodát, az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanon, a Nyírbogát, 742. hrsz alatt,
- b) a postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását és az ezzel járó költségek viselését,
- c) a polgármesteri hivatal tanácskozótermét a helyi kisebbségi önkormányzat képviselő-testület üléseinek megtartása céljára.

(5) A működés biztosításának egyéb feltételeiről külön együttműködési megállapodást köt az önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzattal, melyet évente felülvizsgál.

#### **47. §**

Hatályát veszti a Nyírbogát Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X. 09.) önkormányzati rendelet.

#### **48. §**

Ez a rendelet 2025. március 18. napján lép hatályba.

## **A képviselő-testület bizottságainak feladatköre**

### 1. Az Ügyrendi Bizottság feladatai

- 1.1. Lefolytatja a képviselő-testület hatáskörébe tartozó választásokat.
- 1.2. Közreműködik a Szervezeti és Működési szabályzat kidolgozásában, hatályosulását figyelemmel kíséri, a módosításokra, kiegészítésekre vonatkozó javaslatokat értékeli.
- 1.3. Közreműködik az önkormányzati képviselő-testület rendeleteinek előkészítésében.
- 1.4. Nyilvántartja és ellenőrzi az önkormányzati képviselők és hozzátartozóik vagyonnyilatkozatát.
- 1.5. Kivizsgálja az összeférhetlenség, méltatlanság megállapítására irányuló kezdeményezéseket.
- 1.6. Javaslatot tesz a polgármester jutalmazására, a képviselői tiszteletdíjak emelésére
- 1.7. az alpolgármester választás lebonyolítása

### 2. A Pénzügyi Bizottság feladatai

- 2.1. A Pénzügyi Bizottság az önkormányzatnál és intézményeinél:
  - 2.1.1. véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit;
  - 2.1.2. figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás, /vagyonnövekedés-csökkenés/ alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;
  - 2.1.3. vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát;
- 2.2. Közreműködik az önkormányzat vagyonával történő gazdálkodás szabályainak kidolgozásában.
- 2.3. Javaslatot tesz a helyi adóval kapcsolatos rendelet módosítására.

2. melléklet az .../... ( ... ) önkormányzati rendelethez

**Nyírbogát Város Önkormányzata COFOG lista**

<i>COFOG kód</i>	<i>Megnevezés</i>
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
031030	Közterület rendjének fenntartása
041232	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
042180	Állat-egészségügy
042220	Irdőgazdálkodás
045140	Városi és elővárosi közúti személyszállítás
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045161	Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
047120	Piac üzemeltetése
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
047410	Ár- és belvízvédellemmel összefüggő tevékenységek
052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás

072311	Fogorvosi alapellátás
074011	Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
082044	Könyvtári szolgáltatások
082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
082093	Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
104044	Biztos Kezdet Gyerekház
107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok
107090	Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok

### Végső előterjesztői indokolás

Nyírbogát Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva alkotta meg a Nyírbogát Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendeletet

Nyírbogát Város  
POLGÁRMESTERE  
4361 Nyírbogát, Hunyadi út 7.  
Tel: 06/42 286-133.

**Előterjesztés**  
**-a Képviselő-testülethez-**  
**a Nyírbogát Város Önkormányzat Egyesített Szociális Intézmény intézményvezető**  
**munkakörének betöltésére kiírt pályázat elbírálására**

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 2025. január 28. napján megtartott ülésén döntött Nyírbogát Város Önkormányzat Egyesített Szociális Intézmény intézményvezető munkakörének betöltésére irányuló pályázat kiírásáról. A pályázat benyújtásának határideje 2025. március 4. napja 16:00 perc. A pályázat benyújtására elektronikusan és postai úton volt lehetőség. A pályázat elbírálásának határidejét 2025. március 14. napjában határozta meg a testület. Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a kiírásra két pályázat érkezett. A mai napon egy fő pályázó a pályázatát visszavonta, és kérte a pályázatban megjelölt személyes adatainak zárt kezelését. Jelenleg érvényes 1 beadott pályázat diplomás ápoló végzettséggel rendelkezik, betegápolásban gyakorlattal rendelkezik, de vezetői tapasztalata nincs.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni.

Nyírbogát, 2025.03.11

Dr. Simonné Dr. Rízsák Ildikó s.k.  
polgármester



**Nyírbogát Város Önkormányzata  
Képviselő- testülete**

...../.....

**h a t á r o z a t a**

**a Nyírbogát Város Önkormányzat Egyesített Szociális Intézmény intézményvezető munkakörének betöltésére kiírt pályázat elbírálására**

Nyírbogát Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

..... nevezetű személy pályázatát elfogadja, és megbízza a  
Egyesített Szociális Intézmény vezetésével 2025. december 31. napjáig.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Simonné Dr. Rízsák Ildikó polgármester



**Nyírbogát Város Önkormányzata  
Képviselő- testülete**

...../.....

**h a t á r o z a t a**

**a Nyírbogát Város Önkormányzat Egyesített Szociális Intézmény intézményvezető munkakörének betöltésére kiírt pályázat elbírálására**

Nyírbogát Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1) ..... nevezetű személy pályázatát nem fogadja el .
- 2) úgy dönt, hogy az Egyesített Szociális Intézmény intézményvezetői álláspályázatát a korábbi előterjesztett tervezet alapján kiírja.
- 3) Úgy dönt, hogy Dr. Simonné Dr. Rízsák Ildikót megbízatását Egyesített Szociális Intézmény vezetői feladataival, az érvényes és eredményes pályázati eljárás lezárulásáig, de legkésőbb 2025. december 31. napjáig továbbra is fenntartja.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Simonné Dr. Rízsák Ildikó polgármester

